



DIOCESI DI NOTO



Libero Consorzio
Comunale di Ragusa

“MICROCREDITO PER L’AVVIO D’IMPRESA”

QUARTO AVVISO PUBBLICO

Il Direttore dell’Ufficio diocesano per i problemi sociali e il lavoro (UDPSL) della Diocesi di Ragusa

premessi che:

- la Diocesi di Ragusa, la Diocesi di Noto e la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Ragusa hanno sottoscritto in data 27 Agosto 2013 un Protocollo d’intesa per la costituzione di un Fondo di Garanzia a sostegno del progetto “Microcredito per l’avvio d’impresa”;
- il Libero Consorzio Comunale di Ragusa ha aderito al progetto “Microcredito per l’avvio d’impresa” in data 15 febbraio 2016 sottoscrivendo, con la Diocesi di Ragusa e la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Ragusa, Atto di Adesione per la costituzione del “Fondo di Garanzia per il microcredito”;
- che alla C.C.I.A.A. di Ragusa è subentrata, a novembre 2017, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Catania Ragusa e Siracusa della Sicilia Orientale;
- che nelle Diocesi di Ragusa e Noto è operante il Progetto Policoro promosso dalla Conferenza Episcopale Italiana;
- con il suddetto progetto s’intende sostenere l’auto-imprenditorialità e l’auto-impiego, in tutti i settori economici, per la creazione di nuovo lavoro mediante la promozione ed il finanziamento di nuove micro iniziative imprenditoriali

INFORMA

tutte le persone interessate che dalle **ore 10.00** del giorno **1 ottobre 2018** possono presentare domanda di ammissione al “Progetto di Microcredito” con richiesta di garanzia sul finanziamento per l’avvio di una micro-iniziativa imprenditoriale o di auto-impiego. Il **Centro Servizi**, sito a **Ragusa in via Roma 109**, è a disposizione di tutti coloro che hanno necessità di supporto per la presentazione delle richieste.

Art. 1 - BENEFICIARI

Persone fisiche, di età compresa tra i 18 e i 35 anni, che vogliono realizzare un progetto di micro-impresa o di lavoro autonomo in una delle città del Libero Consorzio Comunale di Ragusa; potranno essere ammessi soggetti di età superiore ai 35 anni che si trovano in una delle seguenti situazioni:

1. cessazione del rapporto di lavoro subordinato (ad eccezione delle ipotesi di risoluzione consensuale, di licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, di dimissioni del lavoratore non per giusta causa), con attualità dello stato di disoccupazione;
2. cessazione del rapporto di lavoro di cui all’articolo 409, numero 3), del codice di procedura civile (rapporti di agenzia, di rappresentanza commerciale ed altri rapporti di collaborazione che si concretano in una prestazione di opera continuativa e coordinata, prevalentemente personale anche se non a carattere subordinato) con attualità dello stato di disoccupazione.

Non costituisce motivo di esclusione il possesso di P. IVA mai attivata ma compatibile con il settore del progetto d'impresa o del lavoro autonomo.

Art. 2 – REQUISITI DEI BENEFICIARI

I richiedenti devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere residenti in una delle città del Libero Consorzio Comunale di Ragusa;
- b) trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;
- c) non aver subito condanne penali;
- d) non avere in corso procedimenti penali;
- e) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
- f) che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'Art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni.

Art. 3 - SETTORI AMMISSIBILI

Artigianato, commercio, agricoltura, industria, turismo, servizi.

Art. 4 - SERVIZI PER LO START UP D'IMPRESA

Sono a carico degli Enti promotori e degli Enti con essi convenzionati i seguenti servizi:

- a. orientamento, ascolto attivo delle motivazioni espresse, individuazione delle competenze, analisi dell'idea imprenditoriale, redazione business plan.
- b. assistenza, informazioni sul territorio, riferimenti normativi in materia di imprese, norme tecniche di settore, procedimenti autorizzativi per l'avvio di attività imprenditoriali.

Art. 5 - GARANZIE

Non saranno acquisite garanzie personali da parte dei beneficiari. Gli Enti promotori hanno istituito un Fondo di Garanzia, cui ha aderito il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, a sostegno delle operazioni di microcredito erogate dagli Istituti di credito che hanno aderito o aderiranno al Progetto.

Art. 6 - IMPORTO

L'operazione di microcredito potrà ammontare da un **minimo** di € 3.000,00 fino a un **massimo** di € 20.000,00 per ciascuna istanza, anche se avanzata da più richiedenti intenzionati a costituire un'impresa in forma societaria.

Art. 7 - DURATA

Il finanziamento potrà essere rimborsato in rate mensili da un minimo di 24 mesi a un massimo di 84 mesi; qualora la tipologia dell'operazione lo richieda potrà essere richiesto, previo parere del tutor, un periodo di franchigia di 3-6 mesi e un periodo di preammortamento di 6-12 mesi.

Art. 8 - TASSO D'INTERESSE E ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Il tasso d'interesse è stabilito nelle convenzioni bancarie che gli Enti promotori hanno sottoscritto, o sottoscriveranno, con gli Istituti di Credito i quali riserveranno alle operazioni di microcredito condizioni migliorative rispetto ai tassi di mercato. Gli Enti promotori pubblicheranno nei rispettivi siti l'elenco delle banche aderenti e il TAEG dalle stesse applicato ai finanziamenti.

Art. 9 - PROCEDURE

Le persone interessate potranno ricevere informazioni, ritirare i moduli di domanda e ricevere supporto gratuito per la compilazione degli stessi, in uno dei seguenti punti:

- **Ufficio Diocesano per i Problemi Sociali e il Lavoro, Via Roma 109, 2° piano - 97100 Ragusa – Tel. 0932 646428**
 - o dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.30 alle ore 12.30; lunedì e venerdì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- **Centro di Ascolto di Modica, Via Clemente Grimaldi** (a destra salendo la scala laterale della Chiesa di San Pietro) - **Modica - Tel-Fax 0932 948998**
 - o mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 19.00

curerà di rilasciare garanzie limitatamente a detto importo. Tenuto conto delle istanze ricevute e sulla base degli eventuali accordi bancari, il suddetto Comitato potrà deliberare l'incremento della disponibilità annuale.

I soggetti ammessi alla fase di orientamento dovranno partecipare a un percorso di start up, attraverso incontri a cadenza periodica, finalizzato alla costruzione del progetto imprenditoriale individuale. L'inserimento nel percorso di start up non rappresenta ammissione a finanziamento che resta subordinato alla costruzione di un valido progetto individuale e alla positiva delibera bancaria. Quando il progetto sarà sufficientemente definito, a giudizio del sopradetto Comitato di Valutazione, potrà essere trasmesso alla Banca convenzionata per l'istruttoria del merito creditizio. Esaminato il parere positivo e le risultanze dell'istruttoria bancaria il Comitato di Valutazione potrà rilasciare la garanzia a valere sul Fondo di Garanzia e il nulla osta per l'erogazione del finanziamento al beneficiario.

L'attività del Comitato di Valutazione, il percorso di orientamento e qualsiasi altra attività di assistenza e consulenza inerente il progetto "Microcredito per l'avvio d'impresa" sono senza alcun onere per i richiedenti.

Art. 10 - SPESE AMMISSIBILI

1. Spese d'impianto materiali e immateriali, comprese spese di realizzazione e/o acquisizione di licenze/brevetti/marchi;
2. ristrutturazione di immobili;
3. acquisto di macchinari, impianti e relativi allacciamenti, attrezzature;
4. acquisto di scorte di materiale di consumo, semilavorati e prodotti finiti nonché di altri costi/servizi direttamente imputabili al processo produttivo;
5. prestazioni di garanzie assicurative sui beni finanziati.

Precisazioni:

- attrezzature e macchinari possono essere anche usati ma, in tal caso, il loro valore è soggetto ad insindacabile giudizio di congruità del Comitato di Valutazione o di Ente convenzionato con gli Enti promotori;
- le spese considerate ammissibili sono quelle sostenute successivamente alla data di richiesta di accesso al "Progetto di Microcredito".

Art. 11 – OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

1. Partecipare agli incontri di tutoraggio, formazione e orientamento. Il percorso di tutoraggio prevede incontri sia di natura tecnica sia valoriale/motivazionale. Il Comitato di Valutazione esaminerà la richiesta di accesso al microcredito solo in presenza del parere tecnico (espresso dal tutor) e valoriale/motivazionale (espresso dal Soggetto Gestore).
2. utilizzare il microcredito ottenuto esclusivamente per finanziare il programma d'intervento presentato;
3. consegnare la documentazione delle spese sostenute al Comitato di Valutazione e/o alla Banca;
4. non distogliere i beni finanziati fino all'estinzione del finanziamento (relativamente ai beni durevoli);
5. partecipare agli incontri di tutoraggio, formazione e orientamento anche successivi all'erogazione del microcredito.
6. sottoscrivere una "Lettera d'impegni" con la quale è regolamentata la partecipazione al Progetto "Microcredito per l'avvio d'impresa" (la Lettera d'impegni contiene a titolo di es.: 1. condividere percorsi di solidarietà e di collaborazione con tutte le altre imprese beneficiarie del progetto; ecc. .). Ogni impegno non comporta alcun onere finanziario da parte del/i sottoscrittore/i.

Qualora non rispettati gli obblighi sopramenzionati il Comitato di Valutazione potrà revocare la Garanzia. Tale atto potrà comportare la successiva revoca del finanziamento.

Art. 12 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione **in formato JPG** (immagine) come tutta la documentazione obbligatoria richiesta, pena l'esclusione, dovrà essere inviata **unicamente dalla propria casella di posta elettronica (anche non certificata)** a partire dalle ore 10.00 del giorno 1 ottobre 2018 **esclusivamente** al seguente indirizzo di posta elettronica: diocesirg.udpsl@pec-legal.it

Saranno escluse le richieste inviate da una casella di posta diversa dalla propria e quelle pervenute prima dell'ora e della data indicata.

I MODULI per la domanda e l'Avviso Pubblico integrale possono essere ritirati presso gli sportelli sopraindicati o scaricati dai siti: www.diocesidiragusa.it/attivita/uffici/ufficio-pastorale-sociale-lavoro/; www.diocesisinoto.it; www.cameracommercio.rg.it; <http://www.provincia.ragusa.it/index.php> .

Ragusa, 27 agosto 2018

*Il Direttore UDPSL Diocesi di Ragusa
Resp.le Soggetto Gestore
dott. Renato Meli*